

INFORMATIEMAP COMMISSIES

GOLFCLUB ANDERSTEIN

MAARSBERGEN

INHOUD

Voorwoord

- 1. Commissies op Anderstein**
- 2. Overzicht portefeuillehouders bestuur**
- 3. Procedure bij benoeming van commissieleden**
- 4. Procedure bij afscheid van commissieleden**
- 5. Financiën**
- 6. Founderscup**
- 7. Open Haard Gesprek**
- 8. Commissies**

Voorwoord

Anderstein is een golfclub van, voor en vooral, door haar leden, een actieve membersclub waar de golfer van iedere leeftijd en van elk niveau de mogelijkheid krijgt tot spelplezier en betrokkenheid bij het verenigingsleven.

Golfvereniging Anderstein dankt haar identiteit en kracht aan het werk van vele commissies. Ruim 200 actieve leden zetten zich gedurende het hele jaar door met veel enthousiasme in om het golfen, al dan niet in wedstrijdverband, en de overige activiteiten op Anderstein mogelijk te maken en in goede banen te leiden.

Als gevolg van ontwikkelingen in de golfmarkt zullen de komende jaren ledenbehoud en ledenwerving centraal staan bij de ontwikkeling van plannen en activiteiten binnen de diverse commissies, passend binnen de marketingstrategie van de club.

Deze commissiemap bevat informatie over de commissiestructuur, alsmede belangrijke richtlijnen en spelregels voor het functioneren en de werkwijze van de commissies op Anderstein.

1. Commissies op Anderstein

Het bestuur kan conform het bepaalde in artikel 13 van het Huishoudelijk Reglement van de vereniging onder haar verantwoordelijkheid commissies instellen (en de leden daarvan benoemen) zoals onder meer (in alfabetische volgorde):

- Baancommissie
- Bridgecommissie
- Clubhuiscommissie/Bloemencommissie
- Commissie Bedrijfsleden
- Commissie Nieuwe Leden
- Commissie Sportief Beleid
- Communicatiecommissie
 - Redactiecommissie
 - Websitecommissie
- Competitiecommissie
- Damescommissie
- Golfweekcommissie
- Handicartconsul
- Herencommissie
- Jeugdcommissie
- Juridische commissie
- Landschapscommissie
- Lustrumcommissie (in jaar voorafgaand aan lustrum samen te stellen)
- Marketingcommissie
- Marshalcommissie
- REC & Handicapcommissie
- Tuin- en bloemencommissie
- Verenigingscommissie
- Seniorencommissie
- Wedstrijdcommissie met als subcommissie Prijzencommissie
- Week-Break (WB)-commissie

Alle ingestelde commissies zullen voor zover deze taak niet uit de statuten of huishoudelijk reglement blijkt bij de instelling een specifieke opdracht en samenstelling ontvangen van het bestuur.

2. Overzicht portefeuillehouders bestuur - commissies

<p>Peter van Essen Voorzitter</p>	<p>Algemeen beleid Werkgeversfunctie Personeelsbeleid i.s.m. secretaris Juridische commissie Lustrumcommissie (ad hoc)</p>
<p>Sander Wijkstra Penningmeester</p>	<p><i>Financieel beleid en beheer</i> <i>Financiële administratie</i> <i>Directeur B.V. Exploitiemij Golfstein</i> Horeca i.s.m. bestuurslid M&C Pro i.s.m. bestuurslid Golfportbeleid</p>
<p>Emily van Dedem Secretaris</p>	<p><i>Communicatiebeleid</i> <i>Correspondentie & Archief</i> Coördinatie <i>Personeelsbeleid i.s.m. voorzitter</i> Websitecommissie i.s.m. bestuurslid M&C Golfacademie Anderstein</p>
<p>Jan Strengers Bestuurslid Baan</p>	<p><i>Kwaliteitsbeleid baan</i> Baancommissie Baanopenstelling en baangebruik <i>Directeur B.V. Exploitiemij Golfstein</i> Baancommissie Handicapcommissie Landschapscommissie Marshalcommissie REC</p>
<p>Nel Zuur-Keijsers Bestuurslid Golfportbeleid</p>	<p>50+ commissie Commissie Sportief Beleid Competitiecommissie Damescommissie Herencommissie Jeugdcommissie Old Grand Dad Club WB commissie Wedstrijdcommissie</p>
<p>Els van der Valk Bestuurslid Marketing en Communicatie</p>	<p>Bridgecommissie Clubhuiscommissie/Bloemencommissie Commissie Nieuwe Leden Commissie Bedrijfsleden Communicatiecommissie Golfweekcommissie Handicart consul Horeca Marketingcommissie Redactiecommissie Verenigingscommissie Websitecommissie i.s.m secretaris</p>

3. Procedure bij benoeming van commissieleden en zittingstermijn

De voorzitter van de commissie draagt namen van kandidaten als nieuw commissielid voor ter goedkeuring aan het bestuur, zonder deze eerst zelf te benaderen. Na goedkeuring worden deze kandidaten door de voorzitter van de betreffende commissie benaderd. De voorzitter van een commissie wordt uit hun midden gekozen – op een enkele uitzondering na (bijv. baancommissie, lustrumcommissie). Over de aanwijzing van de voorzitter wordt vooraf overleg gepleegd met de verantwoordelijke portefeuillehouder binnen het bestuur.

Leden van commissies worden conform het Huishoudelijk Reglement benoemd voor een termijn van drie jaar, welke termijn verlengd kan worden met maximaal drie jaar. Het bestuur kan in bijzondere gevallen hierop een uitzondering maken.

4. Procedure bij afscheid van commissieleden

Aan commissieleden die minimaal drie jaar lid zijn geweest van een (sub)commissie wordt door de club (via de clubmanager) een afscheidscadeau aangeboden, te overhandigen door de voorzitter van de commissie of diens vervanger. Afscheidsborrels, etentjes e.d. zijn voor eigen rekening van de deelnemers.

Voor commissies met een beperkte levensduur kan het bestuur op verzoek afwijken van bovenstaande regel.

5. Financiën

In principe beschikken de commissies niet over een vooraf bepaald budget; de meeste commissies kunnen functioneren op basis van zelf gegenereerde gelden voor wedstrijden, prijzen, etc.

Wanneer een commissie budget wil hebben voor golf activiteiten binnen Anderstein, wordt dit in overleg met de portefeuillehouder in het bestuur al of niet toegekend.

Tijdens vergaderingen op Anderstein mogen afhankelijk van de duur van de vergadering 1 á 2 consumpties p.p. op kosten van de vereniging worden besteld. Alle overige consumpties zullen op lidcode van de aanwezigen worden geboekt.

De commissievoorzitter of diens vervanger tekent voor akkoord, daarbij wordt naast de handtekening ook de naam van de commissie en die van de ondertekenaar vermeld. Dit om controle door de financiële administratie mogelijk te maken.

6. Founderscup

Elk jaar organiseren de voorzitter en de secretaris van het bestuur de Founderscup; naast de beschikbare wisselprijs stellen zij zelf een prijs ter beschikking.

De wedstrijd wordt op een zondag op of rond 21 juni gespeeld (21 juni 1986 is immers de officiële oprichtingsdatum van Anderstein). Ereleden, leden van verdienste, raad van commissarissen, raad van advies, directie Golfstein, golfers en golfsters van het jaar, clubmanager alsmede alle bestuurs- en commissieleden worden uitgenodigd. Alle commissieleden die zitting hebben in een commissie op het moment van uitnodigen zullen hiervoor een uitnodiging ontvangen. De wedstrijdvorm wordt bepaald door de organisatoren, het zal echter een wedstrijd voor koppels zijn met een ludiek karakter. Na afloop zal er een borrel worden gedronken en een eenvoudige maaltijd worden genoten op kosten van de vereniging. Indien de wedstrijd door omstandigheden niet door kan gaan wordt hij niet 'ingehaald'.

7. Open Haard Gesprek

Elk jaar in november, voorafgaand aan de BALV, nodigt het bestuur alle voorzitters van de commissies uit voor het Open Haard Gesprek om in informele sfeer met elkaar van gedachten te wisselen rond de open haard. In het uiterste geval kan de voorzitter van een commissie zich laten vervangen door een ander commissielid.

8. Commissies

Baancommissie

De baancommissie is verantwoordelijk voor het namens de vereniging onderhouden van de contacten inzake de baan, driving range en oefenholes met de firma die het onderhoud verzorgt. Op basis van het onderhoudscontract ziet zij toe op en bepaalt tot op zekere hoogte het te verrichten onderhoud aan de baan. Zij is verantwoordelijk voor de afstemming van de activiteiten van de golfclub en het schema van de onderhoudswerkzaamheden. Zij is aangewezen namens de golfclub over de opening en sluitingen van de baan beslissingen te nemen. Deze beslissingen neemt zij in en na goed overleg met de firma die het onderhoud verricht. Zij houdt nauw contact met de wedstrijdcommissie en de clubmanager teneinde de wedstrijden en overige activiteiten zo goed mogelijk te accommoderen.

Zij bepaalt in overleg met de firma die het onderhoud verricht wanneer er wel of geen golfkarren in de baan worden toegelaten.

Zij doet het bestuur voorstellen aangaande noodzakelijke aanpassingen in de baan. Deze voorstellen zullen voorzien zijn van een bindend kostenoverzicht. Alle grote investeringen moeten worden voorgelegd aan Golfstein B.V.

Bridgecommissie

De bridgecommissie organiseert door het jaar heen (golf-)bridgewedstrijden en bridgecursussen voor de leden van Anderstein. De bridgeactiviteiten dienen zowel te worden afgestemd op de bestaande behoefte bij de leden als op de ruimte die het wedstrijd- en horecaprogramma feitelijk bieden. Het zwaartepunt in het bridgeprogramma ligt als gevolg hiervan in de wintermaanden.

Clubhuiscommissie

De clubhuiscommissie doet op verzoek van het bestuur en binnen door het bestuur opgestelde kaders voorstellen voor noodzakelijke aanpassingen en renovaties van het clubhuis. Tevens ziet zij er in het algemeen op toe dat de clubzaal, de keuken, de hal, de kleedkamers en de sanitaire voorzieningen er verzorgd en up to standard blijven uitzien. Kleine mankementen en reparaties worden opgelost in samenspraak met de clubmanager. Grotere reparaties en onderhoudswerkzaamheden worden in opdracht gegeven na overleg met het bestuur. Alle grote investeringen moeten worden voorgelegd aan Golfstein b.v.

Commissie Bedrijfsleden

De commissie bedrijfsleden organiseert activiteiten voor en onderhoudt nauwe contacten met de bedrijfsleden en sponsoren van Anderstein. Tevens doet zij voorstellen aan het bestuur omtrent de noodzakelijke versterking van de positionering van Anderstein in de (stagnerende) markt voor corporate golf, waarbij flexibilisering van het lidmaatschap en maatwerk het uitgangspunt zijn. Actieve acquisitie en profilering worden steeds belangrijker. De samenstelling van de commissie wordt hierop afgestemd door het aantrekken van commissieleden met een breed netwerk in het bedrijfsleven.

Communicatie/Websitecommissie

De communicatiecommissie houdt zich bezig met de volgende aspecten van communicatie naar de leden:

- Clubnieuws
- Website
- Mededelingenborden in clubhuis

De communicatiecommissie brengt per jaar 3 nummers Clubnieuws in kleur uit, waarin alle activiteiten die van belang zijn voor de vereniging worden vermeld. Eveneens is het clubblad het medium voor berichten van geboorte, overlijden, verhuizen, nieuwe leden, opzeggingen. De redactie is verantwoordelijk voor de inhoud van de artikelen en de geplaatste illustraties in de vorm van tekeningen en/of foto's. De clubmanager, die toegevoegd lid is van de commissie, stuurt een maandelijkse nieuwsbrief naar alle leden per mail en onderhoudt de Andersteinwebsite. Deze nieuwsbrief wordt in samenwerking met de secretaris samengesteld en bevat naast enkele actuele mededelingen een overzicht van de teesluitingen van die maand. De website wordt bewaakt door de subcommissie website, die bestaat uit twee verenigingsleden en twee medewerkers van de vereniging t.w. de clubmanager en de secretaresse. De websitecommissie bewaakt alle informatie op de website en plaatst met grote regelmaat en accuratesse artikelen, informatie, foto's betreffende het clubleven, het is een up-to-date

informatiebron voor gasten en leden. Het smoelenboek is voor leden beschikbaar op de website. De wedstrijdkalender is op de website beschikbaar en zal ook in druk als flyer worden uitgebracht.

Competitiecommissie

Binnen de competitiecommissie is een technische commissie gevormd om de selectie competitieteams samen te stellen en te begeleiden. Deze commissie bestaat uit de headpro, twee leden van de competitiecommissie en uit zowel de eerste heren- als damesteams een afgevaardigde.

Ook de indeling van de overige teams wordt bepaald door de competitiecommissie. Zij zal enerzijds gezien het karakter van de vereniging trachten de vaste teams te respecteren, anderzijds oog hebben voor de individuele competitie spelers. Deze worden na overleg met de captains ingepast in de bestaande teams.

De competitiecommissie streeft naar een zo hoog mogelijk spelniveau voor de selectie teams. De commissie stimuleert de wedstrijdteams zich, door middel van trainingen van de golfacademie, goed op de competitie voor te bereiden.

De definitieve samenstelling van de teams, alsmede het aantal teams dat zal worden ingeschreven, behoeft de goedkeuring van het bestuur.

Damescommissie

De damescommissie is verantwoordelijk voor het wekelijks organiseren van wedstrijden voor de vrouwelijke leden van de golfvereniging. Op dinsdagochtend wordt er een 18-holes wedstrijd georganiseerd voor dames met handicap 36 en lager, minimaal 2 maal per maand is dit een Q-wedstrijd. Op donderdagochtend is er een 9 holes-wedstrijd voor alle handicap categorieën. Beide damesochtenden hebben gemeen dat er naast het wedstrijdelement grote nadruk ligt op de sociale aspecten van het clubleven: gezellig samenzijn, betrokkenheid bij elkaar en open onderlinge contacten waarin iedereen goed wordt opgenomen. Nieuwe leden worden actief gestimuleerd om deel te nemen, zodat ze zich snel thuis gaan voelen op Anderstein, en er wordt naar gestreefd hen zo snel mogelijk bij de organisatie van de dameswedstrijden te betrekken.

Golf Actief commissie

In clubs zoals Anderstein, die het verenigingskarakter hoog in hun vaandel voeren, vormen de senioren (50/55+) steeds meer de ruggengraat van de club, zowel financieel, qua speelfrequentie als organisatorisch. De NGF heeft deze ontwikkeling onderkend en biedt verenigingsclubs een projectmodel aan waarmee zij hun seniorenbeleid scherp kunnen stellen. De doelstelling is een beleid vorm te geven waarin "speelplezier, fitheid en optimaal spelniveau op elke leeftijd" en een "geanimeerd verenigingsleven" centraal staan. In 2012 besloot het bestuur van Anderstein het project "Committed to Senioren" uit te laten voeren. Een commissie met de naam Golf Actief werd hiermee belast. Najaar 2013 werd Anderstein formeel gecertificeerd. De Golf Aktief Commissie bestaat uit vertegenwoordigingen van de seniorencommissie, de bridgecommissie, de damescommissie, de herencommissie en de verenigingscommissie. Zij bewaakt de uitvoering van het ingezette seniorenbeleid in overleg met de golfacademie, en draagt zorg voor tussentijdse evaluatie en vernieuwing van het beleid.

Golfweekcommissie

De golfweekcommissie is belast met de algehele organisatie van de jaarlijkse golfweek binnen een door het bestuur vastgesteld budget. Zij wordt daarbij ondersteund door de prijzencommissie. Zij kiest een thema voor de golfweek, zorgt voor een aantrekkelijk wedstrijd-plus sociaal programma voor leden en hun gasten (in nauw overleg met de wedstrijd- en verenigingscommissie), verzorgt de thematische aankleding van clubhuis en baan en promoot de deelname aan de golfweek via de ter beschikking staande communicatiemiddelen.

De handicapcommissie is verantwoordelijk voor het registreren en uitgeven van de handicaps van alle leden die Anderstein als homecourse hebben. Zij volgt nauwgezet de instructies dienaangaande van de NGF. De commissie bewaakt het juist handelen van de leden bij het invoeren in het digitale systeem van de scorekaarten welke de basis vormt voor het vaststellen van de juiste playing handicaps van de leden. De handicapcommissie draagt zorg voor de revisie van de handicaps aan het einde van het jaar.

Handicartconsul

De handicartconsul is de vertegenwoordiger van de Stichting Handicart op Anderstein. Door middel van donaties van haar leden stelt deze stichting golfclubs ter beschikking van golfclubs waarvan leden en gasten tegen sterk gereduceerd tarief gebruik kunnen maken. Zij beoogt hiermee ook die golfende leden die niet in staat zijn de golfcourse te belopen de mogelijkheid te geven toch te kunnen spelen. De handicartconsul verzorgt de communicatie met de Stichting Handicart en stimuleert de leden van Anderstein om donateur te worden van de Stichting.

Herencommissie

De herencommissie is belast met en verantwoordelijk voor het organiseren van wedstrijden voor de mannelijke leden van de vereniging. Naast het prestatie-element wordt ook aan het sociale aspect van deze wedstrijden op woensdagochtend grote waarde gehecht.

De woensdag-herencommissie organiseert op alle woensdagen van het jaar een golf- of andere activiteit. Deelname aan deze activiteit staat open voor alle mannelijke leden van de vereniging (m.u.v. jeugdleden).

Het doel van de commissie is, gezien de grote verschillen (zowel qua leeftijd als qua golfvaardigheid) tussen de deelnemers, om het aanbod aan activiteiten zo samen te stellen, dat er voor alle deelnemers een aansprekend programma wordt geboden. Zoals: Q-wedstrijden (+/- 12 per jaar), 'Fun'-wedstrijden (b.v. Andersomwedstrijd) uitwisselingen met andere clubs (op dit moment met 3 clubs), +/- 7 Gunshotwedstrijden. (b.v. Springcup, Summercup, Gentlemencup) en een of meer excursies per jaar. Ook is er een herfst-winter matchplaycompetitie.

Jeugdcommissie

De jeugdcommissie is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het jeugdbeleid van de golfclub. Op basis van door het bestuur geformuleerde uitgangspunten geeft zij direct leiding aan en stimuleert zij het jeugdprogramma van de golfvereniging. Zij organiseert trainingen en wedstrijden, waardoor de prestaties van de jeugd worden verhoogd en verliest daarbij de sociale activiteiten niet uit het oog. De jeugdcommissie regelt de organisatie van de lessen, de afstemming met de pro, de wedstrijdkalender, de jeugdcompetitie, uitwisselingen en alle andere jeugdactiviteiten.

Zij streeft naar een zo hoog mogelijk speelniveau en spelplezier van de jeugdleden. Voor het uitvoeren van het jeugdbeleid zal het bestuur faciliteiten ter beschikking stellen. Hiermee wil het bestuur onderstrepen dat het stimuleren van de jeugd een essentieel onderdeel uitmaakt van de vereniging.

Het is mogelijk dat ouders van jeugdleden die zelf geen lid zijn van Anderstein, zitting hebben in de jeugdcommissie, mits de voorzitter en het merendeel van de commissie uit leden van Anderstein bestaat.

Juridische commissie

De in te stellen juridische commissie verleent op verzoek advies aan het bestuur inzake juridische aangelegenheden die de golfclub betreffen.

Landschapscommissie

De landschapscommissie heeft als doel de karakteristieke kenmerken van het landgoed te waarborgen binnen de in overleg met de landgoedeigenaar en het bestuur vastgelegde richtlijnen die passen bij een landgoed dat voor de golfsport geschikt is gemaakt. Het streven is erop gericht dat een familielid van de landgoedeigenaar, tevens lid van de vereniging, deel uitmaakt van de commissie.

Commissie Nieuwe Leden

De kennismakingscommissie is onafhankelijk in die zin dat zij het aannamebeleid uitvoert. Elk jaar opnieuw wordt door het bestuur het beleid geformuleerd dat zal gelden voor de aanname van nieuwe leden. Hiermee wordt bedoeld de criteria die zullen gelden voor de komende ronde. Deze criteria zullen te allen tijde liggen binnen die welke zijn vastgelegd in het reglement aannamebeleid nieuwe leden.

Voor de integratie van de jaarlijkse instroom van nieuwe leden zal aan de nieuwe leden gevraagd worden een mentor aan te wijzen.

Wanneer door het bestuur besloten wordt tot het instellen van andere lidmaatschapsvormen dan het reguliere lidmaatschap, zal de kennismakingscommissie toelating leden ook kennis maken met deze niet reguliere leden.

Gezien de ontwikkelingen in de golfmarkt is er voor de kennismakingscommissie de komende jaren een actieve rol weggelegd t.a.v. het werven van nieuwe leden.

Landschapscommissie

De Landschapscommissie heeft als doel de karakteristieke kenmerken van het landgoed te waarborgen binnen de in overleg met de landgoedeigenaar en het bestuur vastgelegde richtlijnen die passen bij een landgoed dat voor de golfsport geschikt is gemaakt. Het streven is erop gericht dat een familielid van de landgoedeigenaar, tevens lid van de Vereniging, deel uitmaakt van de commissie.

Lustrumcommissie

In het jaar voorafgaand aan het lustrum (oprichtingsjaar 1986) zal een commissie van ongeveer vier personen (voorzitter, penningmeester en twee leden) worden samengesteld op voorspraak van het bestuur met als doel in het lustrumjaar activiteiten te organiseren waarbij het feestelijke karakter een hoofdrol zal spelen. Het bestuur benoemt de voorzitter. Het budget wordt door het bestuur vastgesteld en is taakstellend.

Marketingcommissie

De marketingcommissie adviseert - gevraagd en ongevraagd - het bestuur en commissies van golfclub Anderstein op het gebied van marketing en communicatie, met het oog op het duurzaam functioneren van de vereniging in een stagnerende golfmarkt. Zij formuleert daartoe beleidsvoorstellen over de positionering van de golfclub ten opzichte van haar eigen leden, potentiële leden en gasten. Dit betreft onder andere ledenwerving, PR-uitingen, prijsbeleid en vormen van binding met de vereniging die de continuïteit van de vereniging kunnen bevorderen. De MC voert nader te bepalen taken uit op het gebied van marketing en communicatie. Deze taken worden in overleg met het bestuur vastgesteld met inachtneming van de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van het bestuur en de commissies

Marshalcommissie

De marshalcommissie is ingesteld met als doel het bevorderen van het juiste gebruik van de baan (correct, sportief, beschaafd) door inzet van marshals (toezicht, gastheerschap en indien nodig correctief optreden). Zij zorgt in nauw overleg met het bestuur en de clubmanager voor een optimale invulling en uitvoering van de marshaldienst gedurende het golfseizoen, conform het marshalreglement en het daarin opgenomen sanctiebeleid. Tot de taken behoren ook de werving, opleiding en bijscholing van marshals en de zorg voor een adequate en representatieve uitrusting.

Ten aanzien van het functioneren van de marshals gelden de volgende uitgangspunten:

De marshal vervult in de eerste plaats de rol van gastheer/vrouw van de club en treedt als zodanig naar buiten, richting leden en gasten.

Daarnaast ziet de marshal op vriendelijke doch besliste wijze toe op naleving van de golfetiquette, gedrags- en clubregels op/rond de baan en oefenfaciliteiten, dit met het oog op behoud van de baan en het golfplezier van leden en gasten.

Tot slot fungeert de marshal als verlengstuk (ogen en oren) van de receptie in de baan; ziet toe op naleving van de starttijden, de doorstroming in de baan, en lost gesignaleerde knelpunten op, waar nodig in overleg met de receptie.

Regel-, Etiquette en Handicapcommissie (REC & Handicapcommissie)

De regel-, etiquette en handicap commissie is sinds 2017 een gecombineerde commissie van de REC en Handicapcommissie.

De Rec is verantwoordelijk voor het op peil brengen en houden van de kennis van en over de regels die het spel en de omgangsvormen die bij golf horen bepalen. Zij verzorgt en organiseert de regel-instructieavonden voor alle leden die daarvoor in aanmerking komen. Zij neemt de examens af – voor zover mogelijk – schriftelijk. De commissie levert uit haar midden referees die bij belangrijke wedstrijden kunnen optreden. Het totaal der activiteiten zal wat betreft het niveau juist zijn afgestemd op hetgeen terzake door de NGF wordt bepaald. De commissie bestaat uit een zodanig groot aantal leden dat haar taken goed kunnen worden behartigd.

Met de REC is het volgende overeengekomen:

Het bestuur is primair verantwoordelijk voor alle zaken rondom regelgeving, etiquette, wedstrijden en baansluiting.

Het bestuur delegeert deze taken aan de regel en etiquette commissie, die in voorkomende gevallen besluiten neemt.

Voorgenomen besluiten van de regel en etiquette commissie worden voorgelegd aan de betrokken commissies. Bij verschil van mening tussen de regel en etiquette commissie en de betrokken commissie(s) zal er overleg plaats vinden tussen de verschillende commissies in aanwezigheid van het betrokken bestuurslid om tot overeenstemming te komen.

Tijdens van te voren bepaalde Q wedstrijden zal er vanuit de regel en etiquette commissie of vanuit de raad van regelaars iemand beschikbaar zijn voor overleg met de wedstrijdleiding. Een schema hiervoor wordt opgezet door de regel en etiquette commissie.

Het sluiten van de baan valt onder de verantwoordelijkheid van de hoofdgreenkeeper of zijn/haar vervanger in samenspraak met de baancommissaris of zijn/haar vervanger.

De handicapcommissie heeft tot doel de leden de mogelijkheid te bieden met behulp van hun actuele handicap hun speelsterkte op een betrouwbare en uniforme manier vast te stellen volgens de richtlijnen en met de hulpmiddelen die door de NGF zijn vastgesteld. Aan individuele leden geeft de commissie informatie over verwerking van hun handicapscores en aan nieuwe leden over het verkrijgen van een EGA handicap. Ook geeft de commissie voorlichting aan de leden via website en clubnieuws over de handicapprocedures.

Tuin- en bloemencommissie

De bloemencommissie zorgt wekelijks voor de bloemversiering in het clubhuis. Daarbij wordt o.a. gebruik gemaakt van producten uit de (bloemen)tuin van Anderstein. Bij evenementen als de golfweek, sponsordagen e.d. wordt er extra aandacht besteed aan de boeketten.

De tuincommissie doet voorstellen voor en draagt zorg voor uitvoering van de renovatie en het onderhoud van de bloemen-, groente- fruit- en kruidentuin binnen de tuinmuren van Anderstein en tevens dat van het hortensialaantje aan de andere zijde van de tuinmuur. De producten uit de tuin worden o.a. gebruikt door het restaurant.

Verenigingscommissie

Het doel van de verenigingscommissie is het stimuleren van herkenbaarheid, betrokkenheid en binding tussen leden en de vereniging en tussen de leden onderling onder het motto 'binden en boeien'. Ledenbehoud staat daarbij centraal. Tevens ontplooit zij, in nauw overleg met de marketing- en communicatiecommissie, activiteiten in het kader van ledenwerving en pr. Kennis en ideeën zijn en worden enerzijds bij de leden zelf opgedaan, anderzijds door externe oriëntatie bij andere golfclubs (best practice). Vaste activiteiten zijn o.a. de ideeënbus, informatiemarkt nieuwe leden, reanimatiecursussen, natuurwandelingen, stampot- en wildavonden, ledentevredenheidsonderzoek, adopt a hole en de jaarlijkse Open Golfdag. De verenigingscommissie ondersteunt andere commissies bij het opzetten en uitvoeren van evenementen met een sociaal en communicatief karakter, waaronder de golfweek.

Wedstrijdcommissie

De wedstrijdcommissie stelt zich ten doel wedstrijden te organiseren voor alle golfende leden van Anderstein: van lage handicappers, serieuze wedstrijdspelers, tot puur recreatief spelende leden en iedereen, die zichzelf tussen deze twee uitersten plaatst. Het wedstrijdprogramma varieert van (club)kampioenschappen, maandbekers en andere Q-wedstrijden tot fun-wedstrijden. In de winter staat de succesvolle wintercompetitie op het programma. De prijzencommissie is een subcommissie van de wedstrijdcommissie, zij verzorgt op verzoek van de wedstrijdcommissie de prijzen voor een aantal wedstrijden.

Seniorencommissie

De seniorencommissie is verantwoordelijk voor en belast met het organiseren van wedstrijden voor de damesleden en herenleden van 50 jaar en ouder, in principe op de eerste maandag van de maand (van april t/m oktober) Tevens is zij verantwoordelijk voor het organiseren van seniorenclubkampioenschappen en landelijke (NGF) seniorenwedstrijden, waaronder het Senior Mixed Open. Onder de seniorencommissie ressorteert ook het Heuvelrug-kampioenschap senioren. Naast het wedstrijdelement wordt ook aan het sociale aspect groot belang gehecht.